



Der Kinderzirkus Robinson ist eine renommierte soziokulturelle Institution in Zürich. Die Bereiche bühnenorientierte Trainings sowie Kurse & Workshops werden jährlich von mehr als 2000 Kindern und Jugendlichen besucht. Für den Bereich Kurse & Workshops suchen wir per 1. April 2019 eine zirkusbegeisterte Person als

## **Verantwortliche/r Kursadministration 40%**

### **Hauptaufgaben**

Sie sind verantwortlich für einen reibungslosen administrativen Ablauf in unserem Kurswesen. Dies beinhaltet das Ein- und Austrittswesen, Kurseinteilungen, Erstellen von Absenz- und Adresslisten, Verwaltung und Vorbereitung unserer Zirkus-Ferienwochen, Unterstützung in der Personaleinsatzplanung, Vermietung von Kostümen und weitere administrative und koordinative Aufgaben. Zudem sind Sie ebenfalls für das Rechnungswesen und das Mahnwesen zuständig. Sie bewirtschaften die Datenbank mit, erstellen halbjährliche Statistiken im Bereich Kurswesen und hegen einen offenen und zuvorkommenden Kontakt mit unseren Kundinnen und Kunden. Sie arbeiten eng mit der Leitung Administration und der Leitung Kurse & Workshops zusammen. In weiteren administrativen Belangen unterstützen Sie zudem die Gesamtleitung und die Leitung Administration und Sie werden stundenweise von freiwilligen Mitarbeitern und Zivildienstleistenden unterstützt.

### **Ihr Profil**

Neben einer abgeschlossenen kaufmännischen Grundausbildung und mehrjähriger Berufserfahrung vorzugsweise in der Kursadministration verfügen Sie über sehr gute EDV- und IT-Kenntnisse. Ihr Deutsch ist stilsicher in Wort und Schrift. Sie arbeiten sehr selbständig und exakt, sind engagiert und denken mit. Mit Ihrer humorvollen und kommunikativen Art reagieren Sie flexibel auf unterschiedlichste Situationen und Menschen. Sie schätzen die Arbeit in einem lebhaften und sehr motivierten Team und das gemeinsame Entwickeln von neuen Ideen und Projekten. Sie sind loyal, belastbar, offen für Neues und ein Organisationstalent. Die Hauptarbeitszeit ist vorzugsweise am Nachmittag.

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inkl. Foto bis **24. Januar 2019** an Jo Jonas, Zirkusleitung, per E-Mail an [j.jonas@kinderzirkus.ch](mailto:j.jonas@kinderzirkus.ch) oder per Post an die Hofwiesenstrasse 226, 8057 Zürich. Für Anfragen wenden Sie sich an Alice Meier, Leitung Zirkusadministration unter 044 361 80 77 oder [info@kinderzirkus.ch](mailto:info@kinderzirkus.ch).

Kinderzirkus Robinson  
Hofwiesenstrasse 226  
8057 Zürich  
[www.kinderzirkus.ch](http://www.kinderzirkus.ch)